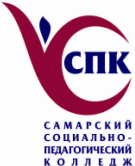
	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 39.02.01 Социальная работа	
	К учебному плану 2022 г. (утвержден 09.06.2022)	Страница 1 из 19

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ДЕЛОВАЯ КУЛЬТУРА

г.о. Самара, 2022 г.

	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 39.02.01 Социальная работа	
	К учебному плану 2022 г. (утвержден 09.06.2022)	Страница 2 из 19

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) 2014 г. и программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) 39.02.01. Социальная работа (углубленная подготовка).

Организация-разработчик: ГБПОУ «ССПК»

Разработчики:

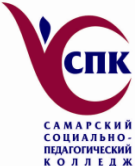
Шутилкина С.Б., преподаватель

Рассмотрена и одобрена на заседании

ПЦК математических, естественнонаучных дисциплин и информатики

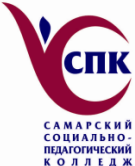
Протокол № 10 от 19 мая 2022 года

Председатель ПЦК Ловягина Н.В

	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 39.02.01 Социальная работа	
	К учебному плану 2022 г. (утвержден 09.06.2022)	Страница 3 из 19

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 39.02.01 Социальная работа	
	К учебному плану 2022 г. (утвержден 09.06.2022)	Страница 4 из 19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЕЛОВАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Концепцией вариативной составляющей программы подготовки специалистов среднего звена начального и среднего профессионального образования в Самарской области по специальности СПО 39.02.01 Социальная работа (углубленная подготовка).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном образовании в рамках специальности СПО 39.02.01 Социальная работа, в подготовке специалистов социальной работы и повышении квалификации на базе основного общего, среднего (полного), профессионального образования.

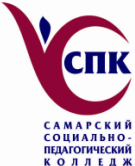
Тип предприятия: учреждение социального обслуживания.

Должность: специалист социальной работы.

Опыт работы не требуется.

Программа учебной дисциплины соответствует ФГОС 2014 г. по специальности СПО 39.02.01 Социальная работа, профстандарту 03.001 «Специалист по социальной работе» от «18» июня 2020 г., требованиям демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, чемпионатов «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia). Разработана и актуализирована с учетом запросов регионального рынка труда.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

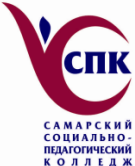
 <p>САМАРСКИЙ СОЦИАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ</p>	<p>государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)</p>	
	<p>Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 39.02.01 Социальная работа</p>	
	К учебному плану 2022 г. (утвержден 09.06.2022)	Страница 5 из 19

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета;
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- пользоваться приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи;
- принимать решения и аргументированно отстаивать свою точку зрения в корректной форме;
- поддерживать деловую репутацию;
- создавать и соблюдать имидж делового человека;
- организовывать деловое общение подчиненных.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- правила делового общения;
- этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами;
- основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования, инструктирования и др.;
- формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;

	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 39.02.01 Социальная работа	
	К учебному плану 2022 г. (утвержден 09.06.2022)	Страница 6 из 19

- составляющие внешнего облика делового человека: костюм, прическа, макияж, аксессуары и др.;
- правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения.

Обязательная часть была дополнена вариативной для расширения и углубления подготовки в рамках данной учебной дисциплины. В частности, более подробно изучается этика и психология профессиональной деятельности, проводится тренинг личностного роста.

На дисциплине формируются следующие общие компетенции (ОК):

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

На дисциплине формируются основы следующих профессиональных компетенций (ПК)

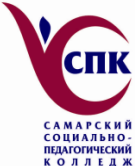
ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.

ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.

ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.

ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.

ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц

 САМАРСКИЙ СОЦИАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППСЗ 39.02.01 Социальная работа	
	К учебному плану 2022 г. (утвержден 09.06.2022)	Страница 7 из 19

пожилого возраста и инвалидов.

ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.

ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.

ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).

ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.

ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.

ПК 3.1. Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.

ПК 3.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.

ПК 3.3. Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).

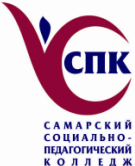
ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.

ПК 3.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.

ПК 4.1. Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.

ПК 4.2. Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности.

ПК 4.3. Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию

	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 39.02.01 Социальная работа	
	К учебному плану 2022 г. (утвержден 09.06.2022)	Страница 8 из 19

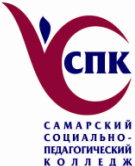
помощи и поддержки клиенту.

ПК 4.4. Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).

Перечень личностных результатов

Деловая культура	ЛР 1,3,7,8,9,10,21,22,23
------------------	--------------------------

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями	

 САМАРСКИЙ СОЦИАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 39.02.01 Социальная работа	
	К учебному плану 2022 г. (утвержден 09.06.2022)	Страница 9 из 19

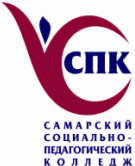
к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с клиентами, родственниками (законными представителями) клиентов, другими специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения	ЛР 21
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим клиентам	ЛР 22
Соблюдающий правовые, нравственные нормы, требования профессиональной этики	ЛР 23

1.3. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 128 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часа (ОЗО – 14 ч.);

самостоятельной работы обучающегося 56 часов (ОЗО – 114 ч.).

	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 39.02.01 Социальная работа	
	К учебному плану 2022 г. (утвержден 09.06.2022)	Страница 10 из 19

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

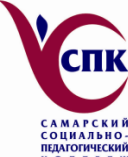
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов о/о	Объём часов з/о
Максимальная учебная нагрузка (всего)	128	128
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:	72	14
теоретические занятия	54	8
практические занятия	18	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	56	114
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>		

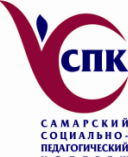
	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 39.02.01 Социальная работа	
	К учебному плану 2022 г. (утвержден 09.06.2022)	Страница 11 из 19

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Деловая культура»

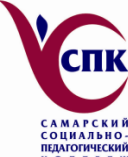
Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Этика и психология делового общения		61	
Тема 1.1. Общение и коммуникация в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	2	
	1. Общение: понятие, виды, структура.		2
	2. Общение и коммуникация: уровни и средства.		2
	Самостоятельная работа 1-4 Анализ пространственно-временной организации общения и значения межличностного пространства в общении. Составление рекомендаций по саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	4	
	Практические занятия 1,2 Учебный тренинг «Коммуникабельность». Учебный тренинг «Саморегуляция поведения»	2	
	Самостоятельная работа 5-9 Сбор информационного материала по теме: «Понятие и особенности вербальной и невербальной коммуникации. Значение невербальной информации для общения»	5	
	Самостоятельная работа 10-14 Составление конспекта по темам: «коммуникативная сторона общения», «трансактный анализ общения», «перцептивная сторона общения». Анализ состояния собеседника по его жестам и позам. Самоанализ, заполнение матрицы «Умение управлять самим собой»	5	
Тема 1.2. Этика делового общения	Содержание учебного материала	2	
	1. Этика, мораль, нравственность, сущность и взаимосвязь понятий. Этические нормы в деловом общении		2
	2. Деловая репутация и ее критерии		2
	Самостоятельная работа 15-16 Подготовка сообщения «Соблюдение нравственных критериев и основные формы нарушения этических правил в деловом общении»	2	
	Самостоятельная работа 17-22 Подготовка презентации «Профессиональная этика. Кодексы профессиональной этики».	6	
	Самостоятельная работа 23-25 Работа с Интернет-ресурсами по подбору информационного материала «Определение элементов профессиональной репутации социального работника»	3	
	Самостоятельная работа 26-31 Подготовка реферата «Этические нормы в деловом общении. Основные формы нарушения этических правил в деловом общении»	6	

 <p>САМАРСКИЙ СОЦИАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ</p>	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 39.02.01 Социальная работа	
	К учебному плану 2022 г. (утвержден 09.06.2022)	Страница 12 из 19

Тема 1.3. Техники и приемы делового общения	Содержание учебного материала	2	
	1. Техника публичного выступления, техника ведения переговоров, техника ведения спора, методы аргументации.		2
	2. Способы манипуляции в деловом общении		2
	Самостоятельная работа 32-35 Анализ способов манипуляции в деловом общении, деловой беседы, правил слушания и убеждения. Консультирование, инструктирование.	4	
	Самостоятельная работа 36-41 Составление правил слушания и убеждения, консультирования, инструктирования. Составление тезисов «Толерантные практики в деловом общении». Составление таблицы: «Типы собеседников». «Способы общения и взаимодействия с "трудными" людьми».	6	
	Самостоятельная работа 42-45 Изучение материалов учебных тренингов: «Деловая беседа» «Методы аргументации», «Испытание профессиональной выдержки»	4	
Самостоятельная работа 46-50 Сравнительный анализ способов убеждения и манипуляций Характеристика типов собеседников, составление рекомендаций по общению Подготовка к консультированию клиента по заданной проблеме.	5		
Тема 1.4. Конфликты в деловом общении	Содержание учебного материала	2	
	1. Конфликт, его структура и типы.		2
	2. Причины конфликта (конфликтогены)		2
	Самостоятельная работа 51-56 Подготовка реферата на тему «Стратегия и правила поведения в конфликтных ситуациях. Способы разрешения конфликта».	6	
Самостоятельная работа 57-62 Подбор аргументов по выходу из различных конфликтных ситуаций Анализ конфликтной ситуации и конфликтной личности	5		
Раздел 2. Деловой этикет		53	
Тема 2.1. Правила делового этикета	Самостоятельная работа 63-68 Изучение понятий «этика» и «этикет», правил поведения с точки зрения этики и этикета, приветствия, обращения, представления.	6	
	Самостоятельная работа 69-74 Анализ делового протокола, субординации. Составление рекомендаций по деловой переписке, деловым подаркам, сувенирам.	6	

 САМАРСКИЙ СОЦИАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 39.02.01 Социальная работа	
	К учебному плану 2022 г. (утвержден 09.06.2022)	Страница 13 из 19

	Самостоятельная работа 75-78 Изучение принципов деловой беседы, этикета пользования визитными карточками, этикета на официальных мероприятиях и телефонных разговоров.	4	
	Практическое занятие 3 Разработка резюме социального работника Анализ ситуации «Деловая беседа»	1	
	Практическое занятие 4 Контрольная работа по разделу 1	1	*
	Самостоятельная работа 79-84 Составление памятки по основным правилам делового этикета для начинающего специалиста Выполнение упражнений «Речевая гимнастика»	6	
	Самостоятельная работа 85-90 Составление модели « Визитная карточка» Составление протокола официального мероприятия	6	
Тема 2.2. Имидж делового человека	Самостоятельная работа 91-93 Анализ визуальной культуры в процессе коммуникации. Изучение понятия самопрезентации.	4	
	Самостоятельная работа 94-97 Подбор информационного материала по закономерностям формирования имиджа и особенностям его восприятия, создании привлекательного имиджа как необходимого условия для развития коммуникативных возможностей.	4	
	Самостоятельная работа 98-101 Подготовка «самопрезентации»	4	
	Самостоятельная работа 102-106 Подготовка презентации «Имидж делового человека»	5	
Тема 2.3. Организация рабочего пространства	Самостоятельная работа 107-108 Работа с учебной литературой: Интерьер рабочего помещения. Организация рабочего места.	2	
	Самостоятельная работа 109-114 Подготовка презентации «Организация рабочего места для профессионального общения»	6	
	Практическое занятие 7,8 Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2	
Всего: 128 ч. аудиторная учебная нагрузка: 14 ч. теоретические занятия 8 ч. практические занятия 6 ч. самостоятельная работа 114 ч.			

 САМАРСКИЙ СОЦИАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 39.02.01 Социальная работа	
	К учебному плану 2022 г. (утвержден 09.06.2022)	Страница 14 из 19

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Общепрофессиональных дисциплин»;

Оборудование учебного кабинета:

- классная доска
- рабочее место преподавателя
- рабочее место студента (по количеству обучающихся)
- учебно-методические материалы (УМК) и наглядные пособия (в том числе на электронных носителях: CD,DVD)

Технические средства обучения:

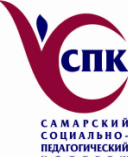
- компьютер с лицензионным программным обеспечением,
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Деловое общение. Деловой этикет: Учеб. пособие для студентов вузов/ Автор-составитель И.Н. Кузнецов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 431 с.
Кошелева С.В. Основы делового общения: учебное пособие / С.В. Кошелева. – Орел: Орел ГТУ, 2015. – 70 с.
2. Медведева Г.П. Этика социальной работы: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. — М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2017.—208с.
3. Столяренко Л. Д. Психология делового общения и управления. Учебник / Л. Д. Столяренко. — Ростов н/Д: Феникс, 2015. - 416 с. - (СПО).

	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 39.02.01 Социальная работа	
	К учебному плану 2022 г. (утвержден 09.06.2022)	Страница 15 из 19


4. Солоницына А.А. Профессиональная этика и этикет. Учебник / А.А. Солоницына. - Владивосток. - Изд-во Дальневост. ун-та, 2015.- 200 с.
5. Чигиринская, Н. В. Деловая культура: учеб. пособие / Н.В.Чигиринская, Н.В.Дулина. – Волгоград: ВолгГТУ, 2016. – 80 с.
6. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения: Учебник для нач. проф. образования / Г.М.Шеламова. – М.: «Академия», 2019. – 192 с.

Дополнительные источники:

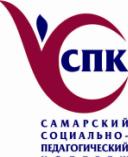
1. Бодалев А.А. Психология общения: Учебник / А.А.Бодалев, - М.: Издательство «Институт Практической психологии», - Воронеж: «МОДЭК», 2017. - 320с.
2. Быков А.К. Методы активного социально-психологического обучения: Учебное пособие. – М.: ТЦСфера, 2015.- 160с.
3. Введенская Л.А. Культура речи: Серия «Учебники, учебные пособия». Ростов н/Д: Феникс, 2016.- 448 с.
4. Коммуникативная деятельность педагога: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / И.А.Колесникова; под ред. В.А. Слостенина. – М.: «Академия» 2017. – 336с.
5. Леонтьев А.А. Психология общения. (Сер. «Психология для студента».) – М.: Смысл, 2017. – 365 с.
6. Психология и этика делового общения: Учебник для вузов/ В.Ю. Дорошенко, Л.И. Зотова, В.Н. Лавриненко и др.; Под ред. проф. В.Н. Лавриненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Культура и спорт, ЮНИТИ, 2018. - 279 с.
7. Рогов Е.И. Психология общения. – М.: ВЛАДОС, 2015. – 335с.

Интернет-ресурсы, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/>
- Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

 САМАРСКИЙ СОЦИАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 39.02.01 Социальная работа	
	К учебному плану 2022 г. (утвержден 09.06.2022)	Страница 16 из 19

- Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
- сайт А.Я.Психология <http://azps.ru/>

 САМАРСКИЙ СОЦИАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 39.02.01 Социальная работа
К учебному плану 2022 г. (утвержден 09.06.2022)	
Страница 17 из 19	

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета; применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; пользоваться приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи; принимать решения и аргументированно отстаивать свою точку зрения в корректной форме; поддерживать деловую репутацию; создавать и соблюдать имидж делового человека; организовывать деловое общение подчиненных.	Текущий контроль: – экспертное наблюдение и оценка на практическом занятии – оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы Итоговая аттестация: – зачет, практико-ориентированный тест в модельной ситуации
Знания: правила делового общения; этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами; основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования,	Текущий контроль: – устный (и/или письменный) опрос – оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы Итоговая аттестация: – зачет, знаниево-ориентированный тест

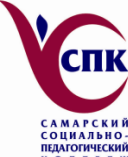
	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 39.02.01 Социальная работа
К учебному плану 2022 г. (утвержден 09.06.2022)	
Страница 18 из 19	

инструктирования и др.;	
формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях	
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;	
составляющие внешнего облика делового человека: костюм, прическа, макияж, аксессуары и др.;	
правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения.	

ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ

АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Код формируемых компетенций
1.	Тема 1.1. Общение и коммуникация в профессиональной деятельности Анализ пространственно-временной организации общения и значения межличностного пространства в общении. Составление рекомендаций по саморегуляции поведения в процессе межличностного	4	Метод ситуационного анализа	ОК 2,8 ПК 4.2

 САМАРСКИЙ СОЦИАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 39.02.01 Социальная работа	
	К учебному плану 2022 г. (утвержден 09.06.2022)	Страница 19 из 19

	общения			
2.	Тема 1.2. Этика делового общения Этика, мораль, нравственность, сущность и взаимосвязь понятий. Этические нормы в деловом общении	2	Технология обучения сообща (чтение/ суммирование в парах)	ОК 2,8 ПК 4.2
3.	Тема 1.3. Техники и приемы делового общения Составление таблицы: «Типы собеседников». «Способы общения и взаимодействия с "трудными" людьми».	2	Графическая организация материала	ОК 2,8 ПК 4.2
4.	Тема 2.1. Правила делового этикета Составление модели «Визитная карточка» Составление протокола официального мероприятия	6	Решение проблемных ситуаций	ОК 2,8 ПК 4.2
5.	Тема 2.2. Имидж делового человека Анализ визуальной культуры в процессе коммуникации. Изучение понятия самопрезентации.	4	Метод ситуационного анализа	ОК 2,8 ПК 4.2